 **Verksamhetsplan 2016-2017, Smörblommans Förskola**
**Normer och värden:

Mål**

|  |
| --- |
| * I vår förskola får varje barn stöd att utveckla sin förmåga att lyssna, upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen. (BRUK 2.2)
* I vår förskola utvecklar barnen sin förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra (BRUK 2.2).
 |

 **Åtgärder/Vägledning genom att:**

* Vi diskuterar återkommande hur vi kan lyfta fram och synliggöra rättvisa, jämställdhet och omsorg om och hänsyn till andra människor för barnen (BRUK 2.2).
* pedagogerna är närvarande i den fria leken, för att ge barnen förståelse och verktyg till att lösa konflikter.
* analyser av barnintervjuerna ger stöd och hjälp i arbetet med att synliggöra barnens förståelse i kamratrelationer på så vis vet pedagogerna var de behöver hjälpa barnen bäst just nu.
* via Alfons vänskapslåda ge pedagogerna en metod i arbetet med barnen.
* kontinuerliga diskussioner utifrån boken ”Barn som väcker funderingar”
(Gerland, Aspeflo, 2015) och kompendiet ”Barn som tänker annorlunda” (Socialstyrelsen) för att utöka pedagogernas förståelse i frågan genom vetenskapliga grunder och beprövade metoder samt nå alla barnen i så många situationer som möjligt.
* Vi ger barnen möjlighet att samtala om och fundera över livsfrågor, som gott och ont, rätt och orätt, kamratskap, könsroller, jämställdhet och relationer (BRUK 2.2).
* via diskussioner med barnen se vad barnen har för livsfrågor och etiska dilemman i sin vardag att ta ställning till, detta för att kunna ge dem förmågan att kunna upptäcka, reflektera och ta ställning.
(Mårdsjö Olsson, 2012)
* utbildning genom Norrtälje kommun, normmedvetenhet.
* Vi visar genom vårt förhållningssätt hur man genom omsorg om och hänsyn till andra människor skapar ett gott klimat i förskolan (BRUK 2.2).
* Återkommande pedagogiska diskussioner på APT-möte och planeringsdagar gällande BRUK dokument: 2.2.

**Utveckling och lärande:**

**Mål**

* I vår förskola får alla barn den ledning och stimulans som de behöver för att de ska
kunna lära och utvecklas så långt som möjligt utifrån sina egna förutsättningar (BRUK. 3:2).
* I vår förskola utgör skapande och kommunikation med hjälp av olika material och uttrycksformer både innehåll och metod, i vår strävan att främja barns utveckling och lärande (BRUK. 3:4).
* I vår förskola tar vi tillvara barnens tankar och idéer för att skapa mångfald i lärandet (BRUK. 3:6).

|  |
| --- |
| * Vi lyssnar in och iakttar noga det som sägs och pågår bland barnen, för att fånga varje barns lärprocesser och lärstrategier (BRUK 3.2).
* uppstart av arbetet med *syfte, mål* samt *avstamp*:
* pedagogen förstår syftet med *uppstart* *(genom………...når verksamheten målet)* och genomför uppstarten innan ett arbete börjar. (Sandberg, Targama, 2015)
* pedagogen vet vilket *läroplansmål* som arbetet strävar mot.
* pedagogen gör *avstamp* över vad barnen kan i ämnet innan arbetet startar.
* dokumentationen visar pedagogen vad barnet/barnen och pedagogen lärt sig. Pedagogen kan nu använda underlagen till utvärdering och kvalitetssäkring.
* *Att lära andra lära* blir ett arbetsmaterial för pedagogiskagruppen. (Mårdsjö Olsson, 2012)
* *Att lära andra lära* blir ett underlag för pedagogiska diskussioner i arbetslaget. (Mårdsjö Olsson, 2012)
* Vi synliggör barnens lärprocesser och lärstrategier genom att kontinuerligt dokumentera med hjälp av till exempel anteckningar, fotografi och film (BRUK 3.2).
* pedagogerna ser barnets lärprocesser och lärstrategier/dokumenterar dem.
* pedagogerna synliggör för barnet/barnen hur det lär sig och hur gruppen lär sig.
* Vi använder IT som ett pedagogiskt verktyg för att stimulera och utmana barnens utveckling och lärande (BRUK 3:4).
* pedagogerna tar fram kriterier när barnen kan använda IT gällande utveckling och lärande samt kriterier i målet gällande IT i arbetet med barnen.
* Vi använder IT som ett pedagogiskt verktyg, för att utmana och stimulera barnen till att

 undersöka, resonera och reflektera.* pedagogerna tar fram kriterier när barnen kan användas IT gällande undersöka, resonera och reflektera samt kriterier i målet gällande IT i arbetet med barnen (BRUK 3:6).
* Återkommande pedagogiska diskussioner på APT-möte och planeringsdagar gällande

BRUK dokument 3.2, 3.4, 3.6.* Kommunens utbildning ”Normmedvetenhet på förskolan”, ht 2016 och vt 2017.
 |

**Åtgärder/Vägledning genom att:**

 **Barns inflytande:**

* I vår förskola ges varje barn möjligheter att utveckla sin vilja att utöva inflytande. (BRUK 2.5)

 **Åtgärder/Vägledning genom att:**

* Vi synliggör barnens inflytande för barnen, så att de förstår att deras åsikter har betydelse (BRUK 2.5).
* genom arbetssättet med mål, syfte och avstamp (pedagogisk dokumentation) görs barnen medvetna om sin delaktighet (Elisabeth Arnér, 2014).
* genom pedagogisk dokumentation under arbetes gång i t.ex. temaarbetet görs barnen medvetna om sin delaktighet.
* i dialogen med barnen i t.ex. temaarbetet görs barnen medvetna om sin delaktighet.
* Återkommande pedagogiska diskussioner på APT-möte och planeringsdagar, BRUK 2.5.

**Förskola och hem**

**Mål**

|  |
| --- |
| * I vår förskola har föräldrarna möjlighet att inom ramen för de nationella målen vara med ochpåverka verksamheten. (BRUK. 4.1)
 |

**Åtgärder/Vägledning genom att:**

|  |
| --- |
| * Vi ser till att vi ger information i olika former för att ge alla föräldrar möjligheter att utöva sitt inflytande (BRUK 4.1).
* verksamheten kommer att diskutera med samrådet, att förändra samrådet och sätta det tillsammans med ett föräldramöte, för att öka antalet deltagare. Verksamheten har ett stort deltagande på föräldramötet samt att föräldrar har efterfrågat en sammanslagning av dessa båda möten.
* föräldrar kommer att ges möjlighet att diskutera den uppkomna skillnaden mellan svaren från föräldrar till flickor och pojkar på föräldramötet under hösten terminen 2016.
 |

 **Samverkan med förskoleklass, skolan och fritidshemmet**

**Mål**

|  |
| --- |
| * I vår förskola samverkar vi med personalen i förskoleklass, skola och fritidshem för att stödjabarnens övergång till dessa verksamheter. (BRUK. 4.2)
 |

 **Åtgärder/Vägledning genom att:**

|  |
| --- |
| * Vi uppmärksammar särskilt de barn som behöver särskilt stöd i övergången till nya verksamheter (BRUK 4.2).
* förskolechefen med respektive föräldrars medgivande tar kontakt med berörd skola om verksamheten uppmärksammat barn med särskilt behov av stöd.
* skolorna har inga möjligheter att besöka vår verksamhet men pedagogerna försöker i den mån det går att uppsöka respektive skolgård.
 |

 **Systematiskt kvalitetsarbete, uppföljning, utvärdering och utveckling**

**Mål**

|  |
| --- |
| * I vår förskola planerar vi, följer upp och utvecklar systematiskt och kontinuerligt utbildningen. (BRUK. 1.1)
* Vår förskolas kvalitetsarbete är inriktat på att verksamheten ska uppfylla de nationella målen (*läroplanen*) *(mina ord)* för utbildningen. (BRUK. 1.1)
 |

**Åtgärder/Vägledning genom att:**

|  |
| --- |
| * Vi följer systematiskt och kontinuerligt upp läroplanens olika mål och riktlinjer. (BRUK. 1.1)
* verksamheten konstruerar om sin systematiska kvalitetsrapport och verksamhetsplan så att det följer läroplanen och BRUK självskattning från skolverket, så att det systematiska kvalitetsarbetet blir begripligt, hanterbart och meningsfullt ”KASAM” för pedagogerna (Ahrenfelt, 2014), för föräldrar i verksamheten samt för andra utomstående som önskar läsa rapporten och verksamhetsplanen.
* verksamheten gör verksamhetsplanen mätbar genom BRUK självskattning från skolverkets stödmaterial för förskolan.
* Vi analyserar hur våra förutsättningar, arbetsformer och förhållningssätt har påverkat

 måluppfyllelsen. (BRUK. 1.1)* I vår planering utgår vi ifrån de utvecklingsområden som vi har prioriterat och eventuella beslut om utvecklingsinsatser. (BRUK. 1.1)
 |

 **Styrning och ledning**

**Mål**

|  |
| --- |
| * Styrelsen har en samverkan i förskolechefens ledning och arbete i pedagogiska frågor.
* Arbetslagen får klara ledningsmål att sträva mot gällande styrelsens kort- och långsiktiga mål för verksamheten.
* Arbetslagen får klara ledningsmål att sträva mot gällande huvudmannens ansvar gentemot de allmänna råden för huvudman i förskola.
* Förskolechefen tillsammans med pedagogiskagruppen får en fördjupad insikt och förståelse över det systematiska kvalitetsarbete som ger verksamheten redskap för att säkra verksamhetens systematiska kvalitetsarbete, arbetsinstrument/arbetsmaterial.
 |

**Åtgärder**

|  |
| --- |
| * Styrelsen diskuterar pedagogiska frågor.
* Styrelsen diskuterar frågor utifrån allmänna råd från skolverket gällande, huvudmannens och förskolechefens uppdrag i:
* förskola (SKOLFS 2013:179).
* systematiskt kvalitetsarbete (SKOLFS 2012:98).
* diskriminering och kränkande behandling (SKOLFS 2012:10).
* Pedagogiska diskussioner mellan förskolechefen och Pedagogiska Gruppen:

*Systematiskt kvalitetsarbete i förskola, skola och fritidshem* (Håkansson, 2014)blir ett arbetsmaterial för Pedagogiska Gruppen* Återkommande pedagogiska diskussioner på APT-möte och planeringsdagar om lednings frågor.
 |

**Analys av årets verksamhetsplan 2016/2017:**

Verksamhetsplanen för läsåret 2016/2017 är väldigt linjärt (dit ska verksamheten (min tolkning)), men det är processerna som är det viktiga i arbetet: Det är processen - alltså pedagogernas dialoger, reflektioner och analyser med den andre, där pedagogerna kan ompröva sin förståelse av sin kunskap och sitt arbete i samspel med varandra. Det är genom den processen som det kan leda till utveckling av uppdraget i verksamheten. (Sandberg, Targama, 2015).